



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA

VIALE DELLA REPUBBLICA 47 - 47014 MELDOLA TEL 0543495177

FOIC81100C@ISTRUZIONE.IT- FOIC81100C@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. n.9040

Meldola, 23/10/2024

Alla docente MARTINELLI GIADA

Amministrazione Trasparente

Albo on-line

Sito Web

Atti

Oggetto: Assegnazione incarico di formatore Finanziamento PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.1 – Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - progetto Titolo STEM E MULTILINGUISMO: Orientamento e formazione per studenti, insegnanti e famiglie.

Codice Progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-32793.**

Codice CUP: **E44D23002750006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione prot. n. 7655 del 20/09/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività da realizzare per il progetto **PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.1– Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - progetto Titolo STEM E MULTILINGUISMO: Orientamento e formazione per studenti, insegnanti e famiglie;**

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato la docente in indirizzo che si è resa disponibile per l'attività di formazione e che risulta in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente MARTINELLI GIADA l'incarico avente ad oggetto il ruolo di **FORMATORE**, nell'ambito del progetto dal Titolo **STEM E MULTILINGUISMO: Orientamento e formazione per studenti, insegnanti e famiglie – “Attività laboratoriali per lo sviluppo dei percorsi STEM per le classi 1^A della scuola secondaria (classi 1^AA e 1^AB).”**



Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
3. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 26 aprile 2022, n. 105.
4. La durata dell'incarico decorre dalla data odierna fino al termine dell'attività laboratoriale e comunque entro e non oltre il 30/06/2025.
5. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
6. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 79,00 (Euro SETTANTANOVE/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare. Il monte ore complessivo è pari a 16 ore.
7. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA ZACCARELLI BENEDETTA

L'INCARICATO

per accettazione
