



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA

VIALE DELLA REPUBBLICA 47 - 47014 MELDOLA TEL 0543495177

FOIC81100C@ISTRUZIONE.IT- FOIC81100C@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. n. 8125

Meldola, 20/10/2023

All'Assistente Amministrativo

ZACCARELLI MARIA PAOLA

Amministrazione Trasparente

Albo on-line

Sito Web

Atti

Oggetto: AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 170/2022). CONFERIMENTO INCARICO nell'ambito del progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITA' - Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo grado e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica per le seguenti attività legate all'intervento:

"PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO",

"PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO"

"PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE"

"PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI"

CUP: E44D22004040006

Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P19224

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE

come chiarito nell'avviso di selezione prot.n. 7002 del 25/09/2023 , l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" per il progetto **PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di**



Istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” - Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P19224 - Titolo Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica;

VISTI

gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale n. 2 unità di personale ATA – Assistenti Amministrativi in servizio che si sono resi disponibili e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

ACCERTATO CHE

non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce all'Assistente Amministrativa ZACCARELLI MARIA PAOLA l'incarico avente ad oggetto il ruolo di supporto alla realizzazione dei percorsi in oggetto, nell'ambito del progetto Titolo **Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica**, con codice CUP **E44D22004040006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività di supporto:

- supportare il Team PNRR dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria ;
- supportare il D.S. e il D.S.G.A. nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche;
- provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici;
- pubblicare gli atti nella sezione FUTURA del sito, nella sezione Amministrazione Trasparente e Albo on-line;
- acquisire documenti e protocollare in entrata e uscita;
- supportare in fase di rendicontazione;
- occuparsi di ogni altra attività che si dovesse rendere necessaria per l'attuazione del progetto.

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorre dalla data odierna fino al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 19,25 (Euro DICIANNOVE/25)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'incaricato dovrà compilare. Il monte ore complessivo non potrà comunque superare le 100 ore (come da avviso).
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA ZACCARELLI BENEDETTA

L'INCARICATO

per accettazione


