



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA  
VIALE DELLA REPUBBLICA N. 47 - 47014 MELDOLA (FC) Tel. 0543495177  
foic81100c@istruzione.it - foic81100c@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura

Meldola, 02/05/2018

Codice CUP: E45B17007180007

Alle sezioni di:

**Pubblicità Legale – Albo on-line**

**Amministrazione Trasparente**

del sito internet dell'istituzione scolastica  
[www.icsmeldola.gov.it](http://www.icsmeldola.gov.it)

**AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI  
ESPERTI PER LA REALIZZAZIONE DEL Progetto PON/FSE “10.2.2A-FSEPON-EM-2017-154”  
– Titolo CHAT UP TOGETHER!.**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l'avviso prot. **AODGEFID/1953 del 21/02/2017** “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico **“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020.”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.2. - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.**. Azione **Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc...)**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera **N. 2 DEL 03/04/2017** e Consiglio di Istituto – delibera **N. 9 DEL 03/04/2017**);
- VISTA** la candidatura prot. **N. 3829/4-1-o/1411 del 17/05/2017**;
- VISTA** la nota prot. **n. AODGEFID/196 del 10/01/2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **“CHAT UP TOGETHER!”** – codice **10.2.2A-FSEPON-EM-2017-154** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro € 34.092,00**;
- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di*

*servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto **N. 1 DEL 13/02/2018** relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON/FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **€. 34.092,00;**
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

### E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di esperto per singolo modulo.

**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE ESTERNO.**

#### Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziament o modulo	Figura Professionale
<b>NICE TO MEET YOU! MOD A</b>	30	Alunni classi quinte Scuola Primaria I° ciclo	5.682,00	<b>n. 1 Esperto</b>
<b>NICE TO MEET YOU! MOD B</b>	30	Alunni classi quinte Scuola Primaria I° ciclo	5.682,00	<b>n. 1 Esperto</b>
<b>NICE TO MEET YOU! MOD C</b>	30	Alunni classi quinte Scuola Primaria I° ciclo	5.682,00	<b>n. 1 Esperto</b>
<b>WHAT SHALL WE DO TOGETHER!</b>	30	Alunni classi prime di Scuola	5.682,00	<b>n. 1 Esperto</b>



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

<b>MOD A</b>		Secondaria di 1° grado		
<b>WHAT SHALL WE DO TOGETHER? MOD B</b>	30	Alunni classi prime di Scuola Secondaria di 1° grado	5.682,00	<b>n. 1 Esperto</b>
<b>WHAT SHALL WE DO TOGETHER? MOD C</b>	30	Alunni classi prime di Scuola Secondaria di 1° grado	5.682,00	<b>n. 1 Esperto</b>

**Per i percorsi formativi fino a n. 30 ore cadauno, in caso di carenza di candidature, si potrà procedere all'affidamento dell'incarico ad un unico soggetto.**

### **Art. 2 – Criteri di ammissione**

I candidati, a pena l'esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- o Essere "madre lingua inglese" vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo.

Gli esperti dovranno documentare di aver seguito:

- a) Il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle Elementari alla Laurea) nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
- b) Il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle Elementari al Diploma) nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di Laurea anche conseguita in un paese diverso da quello in cui è stato conseguito il Diploma.

Nel caso di cui al punto b), la Laurea deve essere obbligatoriamente accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti certificatori riconosciuti internazionalmente.

In assenza di candidature rispondenti ai punti sopraindicati la scuola potrà fare ricorso ad esperti "non madre lingua", ma che siano, obbligatoriamente, in possesso della Laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa laurea. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.

Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni dei candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR 445/2000 e s.m.i. implicano responsabilità civile e sanzioni penali oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria della procedura di affidamento dell'incarico.

### **Art. 3- Compiti dell'esperto** **L'ESPERTO dovrà:**

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;



4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

#### **Art. 4 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

#### **Art. 5 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 11/06/2018**, e dovranno essere completati **entro 31/08/2019**. Nell'anno scolastico 2017/18 sono previsti due moduli, entrambi nel mese di giugno, in orario antimeridiano. Il terzo modulo verrà effettuato nelle prime due settimane di settembre, in orario pomeridiano. Gli ulteriori tre moduli, relativi all'anno scolastico 2018/19 verranno calendarizzati in seguito. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del/dei candidato/i, ad assicurare la propria disponibilità in detti periodi.

L'assegnazione degli incarichi avverrà per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

#### **Art. 6 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo **www.icsmeldola.gov.it**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica ai seguenti indirizzi:

foic81100c@istruzione.it.

foic81100c@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16/05/2018**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE ESPERTI - Progetto PON/FSE "10.2.2A-FSEPON-EM-2017-154" – Titolo CHAT UP TOGETHER!"**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:



- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.**

#### **Art. 7 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola **[www.icsmeldola.gov.it](http://www.icsmeldola.gov.it)**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line" e nell'apposita area dedicata ai PON.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **[www.icsmeldola.gov.it](http://www.icsmeldola.gov.it)**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line" e nell'apposita area dedicata ai PON.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

**Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**



### Art. 7 - Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **ZACCARELLI BENEDETTA**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola **www.icsmeldola.gov.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line" e nell'apposita area dedicata ai PON.

**F.to digitalmente da  
Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa ZACCARELLI BENEDETTA**



**Allegato 1 istanza di partecipazione**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**del ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA**

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI ESPERTO** “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “**Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020.**”. Progetto autorizzato con nota prot. **Prot. n. AOODGEFID/196 del 10/01/2018** dal MIUR - dal titolo “**CHAT UP TOGETHER!**” – codice **10.2.2A-FSEPON-EM-2017-154** - importo finanziato pari a Euro **€. 34.092,00.**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA  /  /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO  N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

LAUREA (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_

**CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:**

**Esperto**

per le attività del PON FSE dal titolo **“CHAT UP TOGETHER!”** – codice **10.2.2A-FSEPON-EM-2017-154**

nel/i seguente/i Modulo/i

	<b>Titolo modulo e Attività</b>
<input type="checkbox"/>	<b>NICE TO MEET YOU! MOD A</b>
<input type="checkbox"/>	<b>NICE TO MEET YOU! MOD B</b>
<input type="checkbox"/>	<b>NICE TO MEET YOU! MOD C</b>
<input type="checkbox"/>	<b>WHAT SHALL WE DO TOGETHER! MOD A</b>
<input type="checkbox"/>	<b>WHAT SHALL WE DO TOGETHER? MOD B</b>
<input type="checkbox"/>	<b>WHAT SHALL WE DO TOGETHER? MOD C</b>

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

**DICHIARA**

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

**Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:



- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli aspiranti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.***
- Dichiarare, inoltre di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
  - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
  - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
  - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
  - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
  - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

### **AUTORIZZA**

L'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma \_\_\_\_\_



**Allegato 2 scheda di autovalutazione** Codice progetto **10.2.2A-FSEPON-EM-2017-154** - Titolo progetto: **“CHAT UP TOGETHER!”**

**Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE**

**ESPERTO**

	<b>TITOLI</b>	<b>PUNTI</b>	<b>Max 100</b>
1	Laura specifica	14	
2	Laurea specifica oltre 100/100	16	
3	Laurea specifica con lode	20	
4	Diploma specifico II grado	12	
5	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	4 (per ogni anno) Per un max di 5 anni	
6	Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	3 (per ogni anno) Per un max di 6 anni	
7	Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 (per ogni pubbl. fino a un max di 5)	
8	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento	2 (per ogni titolo) Per un max di 5 anni	
10	Pregresse positive esperienze di docenza con l'istituto in progetti vari	2 (per progetto) Per un max di 5	
11	Pregresse positive esperienze di docenza in progetti vari	1 (per progetto) per un max di 5 anni	
<b>TOTALI</b>			

Data

Firma \_\_\_\_\_