



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA**

**VIALE DELLA REPUBBLICA N. 47 - 47014 MELDOLA (FC) Tel. 0543495177**

**foic81100c@istruzione.it - foic81100c@pec.istruzione.it**

**Prot. n. 7544**

**Meldola, 24/10/2022**

***Assistenti Amministrative***

***PENNA VERONICA***

***ZACCARELLI MARIA PAOLA***

***Atti***

***Al sito web***

**Codici Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-18 - CUP E44C22000800001  
10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-23 - CUP E44C22000810001**

**OGGETTO: INCARICO Gestione Amministrativa e Contabile Assistenti Amministrative PENNA VERONICA e ZACCARELLI MARIA PAOLA.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Premesso che**

- il Miur ha pubblicato l'avviso pubblico rivolto alle Istituzioni Scolastiche Statali del primo ciclo e del secondo ciclo di Istruzione per l'attuazione degli Obiettivi specifici 10.1,10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza” prot. n. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022;
- l'Istituto ha presentato entro i termini previsti i Progetti dal Titolo: **“SCHOOL FOR LIFE”** e **“MAKE CULTURE TROUGH NEW EDUCATIONAL MODELS”** che prevedono la realizzazione di n. 13 moduli che mirano alla realizzazione di interventi formativi per il successo scolastico degli studenti ed alla realizzazione di azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;
- la nota autorizzativa del 21/06/2022 Prot. AOOGABMI/53714 del Ministero dell'Istruzione – Unità di missione del Piano Nazionale di Ripresa e resilienza, avente ad oggetto “Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi specifici 10.1, 10.2. Avviso pubblico n. 33956 del



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" ha autorizzato la realizzazione dei progetti sopracitati;

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – lter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di Coordinamento";
- RILEVATA** la necessità di individuare assistenti amministrativi cui affidare il supporto all'attività di Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;
- VISTA** la proposta del Piano di Lavoro personale ATA per l'a.s. 2022/2023 predisposta dal DSGA prot. n. 6653 del 23/09/2022, nella quale sono state individuate, dietro presentazione di apposita candidatura, n. 2 figure facenti parte del profilo di Assistenti Amministrativi da destinare all'espletamento di attività di supporto amministrativo-contabile alla realizzazione del progetto;
- PRESO ATTO** dell'adozione del suddetto Piano di Lavoro da parte del Dirigente Scolastico prot. n. 7543 del 24/10/2022;
- VISTA** la disponibilità da parte del suddetto personale a prestare attività aggiuntiva per la realizzazione delle attività succitate;

## DESIGNA

il sottoindicato personale assistente amministrativo che ha espresso la propria disponibilità e possiede i requisiti per l'espletamento delle attività amministrativo-contabili connesse alla realizzazione del progetto, in sinergia con il D.S.G.A.:

1. PENNA VERONICA
2. ZACCARELLI MARIA PAOLA

Il suddetto personale dovrà:

- curare con la massima attenzione e con il massimo ordine la corretta organizzazione e conservazione degli atti e documenti relativi alla gestione del progetto;
- curare la pubblicizzazione delle iniziative finanziate sul sito web dell'Istituto;
- prestare supporto nelle procedure di selezione del personale interno e/o esterno,
- prestare supporto nella redazione degli atti inerenti il progetto;
- curare gli adempimenti previdenziali e fiscali legati all'erogazione dei compensi spettanti al personale coinvolto;
- curare gli adempimenti c/o l'Anagrafe delle Prestazioni;
- custodire in appositi archivi cartacei ed elettronici il materiale inerente il progetto;



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- curare la gestione dell'attività contrattuale relative all'affidamento di beni e/o servizi;
- collaborare con tutor ed esperti;
- curare le adesioni degli alunni ai diversi moduli didattici;
- supportare il DSGA nella gestione della piattaforma GPU;
- supportare il DSGA nella certificazione e rendicontazione delle spese sulla piattaforma SIF.

**Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2023.**

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alle assistenti amministrative in indirizzo è conferito l'incarico per n. 60 ore cadauno a € 19,24 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma di presenza.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**DOTT.SSA ZACCARELLI BENEDETTA**

Firma per accettazione

**PENNA VERONICA**

\_\_\_\_\_

**ZACCARELLI MARIA PAOLA**

\_\_\_\_\_