



REPUBBLICA ITALIANA  
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA**  
Viale della Repubblica, 47 – 47014 MELDOLA (FC)  
Tel. 0543/496420-495177 – Fax 0543/490305 –  
e-mail: foic81100c@istruzione.it - foic81100c@pec.istruzione.it  
Sito web [www.icsmeldola.edu.it](http://www.icsmeldola.edu.it)

**LINEE GUIDA PER UNA DIDATTICA A DISTANZA (D.A.D.)**  
Scuola Secondaria di Primo Grado “D. Alighieri”

CHE COS'È LA D.A.D. Ogni attività che prevede la costruzione ragionata e guidata del sapere attraverso un'interazione tra docenti e alunni, in modo diretto o indiretto, immediato o differito.

**METODOLOGIE PER LA D.A.D. sincrone e asincrone**

Ogni docente è **libero** di organizzare la propria didattica a distanza utilizzando una o più delle sotto indicate metodologie:

- Creazione di un ambiente comune virtuale come comunità di apprendimento
- Videoconferenza
- Scambio di materiale su piattaforma dedicata (trasmissione ragionata di materiali didattici con successiva rielaborazione e discussione operata direttamente o indirettamente con il docente);
- Assegnazione di lavori individuali e altre attività su piattaforma o via email (con successiva rielaborazione e discussione operata direttamente o indirettamente con il docente);
- Registrazione video di lezioni;
- Registrazione audio;
- Altro ..... (specificato dal docente nell'aggiornamento della propria programmazione)

IL CONSIGLIO DI CLASSE / il TEAM Docenti ATTUA IL NECESSARIO COORDINAMENTO per evitare un peso eccessivo dell'impegno on line, per evitare sovrapposizioni orarie delle attività, per scongiurare un eccessivo carico cognitivo, prestando particolare attenzione al carico di lavoro autonomo richiesto agli alunni per lo svolgimento dei compiti assegnati.

I docenti potranno fare ricorso a diverse metodologie: potranno prevedere la partecipazione in tempo reale in aule virtuali e/o la fruizione autonoma in differita di contenuti per l'approfondimento e lo svolgimento di attività di studio; si potranno prevedere attività di sportello per recupero/potenziamento.

**Al fine di poter** comunicare e dare trasparenza all'azione didattica effettuata tramite piattaforma, verranno registrati:

- tutte le attività svolte con le classi;
- tutti i compiti assegnati, comprese eventuali esercitazioni assegnate su piattaforma;
- le verifiche programmate (sezione test/verifiche delle varie piattaforme) per tutta la classe o per gruppi di alunni, segnalate dal Docente preventivamente come oggetto di valutazione;
- i VOTI come espressione di una valutazione formativa, sommativa e risultato di apprendimento.

**LA PROGETTAZIONE DIDATTICA**

La progettazione didattica, condivisa con le famiglie all'inizio dell'anno scolastico, è stata rimodulata sulla base delle scelte di ciascun docente in relazione alla D.A.D. in itinere.

**Valutazione formativa**

La valutazione formativa scaturisce dai seguenti criteri:

- Livello di competenze di cittadinanza attiva messe in campo dagli alunni, in termini di serietà, responsabilità individuale, collaborazione e partecipazione;
- Regolarità nel rispetto delle scadenze condivise;

- Premura nella relazione con i docenti, in caso di difficoltà personali;
- Grado di cura dei lavori individuali;
- Esiti di eventuali test;
- Competenze dimostrate con interventi o risposte durante le Live;
- Progressi in itinere;
- Altro.....

#### **Valutazione sommativa**

NON FA RIFERIMENTO ESCLUSIVO AD UNICA PROVA/INTERVENTO/ELABORATO, MA SI SOSTANZIA DI UN COMPLESSO DI AZIONI CHE L'INSEGNANTE FARÀ CONFLUIRE IN UN VOTO, APPOSTO AL TEMINE DELLE OSSERVAZIONI OPERATE.

Strumenti di valutazione utilizzati dai docenti:

- Elaborati, esercizi e altre attività assegnati
- Test
- Interventi o domande durante le Live
- Colloqui con gli studenti
- Altro ..... (specificato dal docente nell'aggiornamento della sua progettazione didattica)

Le valutazioni saranno comunicate alle famiglie degli alunni secondo modalità concordate dai team docenti, in base alle situazioni specifiche (via email, in piattaforma...)

#### **Valutazione comportamento**

La valutazione del comportamento scaturisce anche dalle seguenti osservazioni:

- Volontà di collegarsi (anche attraverso la volontà di mettersi in pari con le attività assegnate o di contattare il professore e i compagni per il recupero)
- Presenziare agli appuntamenti in orario, in modo consono (con il giusto atteggiamento, abbigliamento, materiale) senza abbandonare la postazione, pur mantenendo la connessione;
- Rispettare i tempi di consegna del materiale e delle scadenze condivise;
- Apportare contributi coerenti alle lezioni live/meet;
- Collaborare qualora vengano assegnati piccoli compiti di gruppo;
- Altro.....

per l'a.s. 2020-2021 il presente documento potrà essere modificato dal Collegio qualora l'emergenza si protragga

Il collegio

Il Dirigente Scolastico

Benedetta Zaccarelli

Titolare del procedimento: Dirigente Scolastico Dott.ssa Benedetta Zaccarelli  
 Responsabile del procedimento: D.S.G.A. Dott.ssa Molinari Milena Incaricato: Ass. Amm.va Lorea Immacolata